

전주시 건강가정지원센터 직원채용

전주시가 전북대학교 산학협력단에 위탁하여 운영하는 ‘전주시건강가정지원센터’에서
는 업무 수행에 사명감을 가지고 일할 유능한 직원을 다음과 같이 모집합니다.

2020년 1월 30일

전주시건강가정지원센터장



1. 채용분야 및 인원

| 채용부서 | 직 급 | 인 원 | 계약기간 | 담당업무 |
|-----------------------------|-------------|-----|--|--|
| 가족역량강화지원 사업 (위기가족 지원) | 팀원 (임시직) | 1명 | 2020.02.15.~ 2020.12.31. (10.5개월) | ○ 취약·위기가족지원사업 위가지원 업무 ○ 긴급위기가족 상담지원, 전문상담사 및 기관 연계 |
| 건강가정지원사업 (가족상담 전문인력) | 팀원 | 2명 | 2020.02.15.~ 2020.12.31. (10.5개월 인턴 후 재계약 가능) | ○ 일반상담, 정보제공상담, 집단상담 진행 ○ 임신출산갈등상담 진행 |

2. 응시 자격기준

- 지방공무원법 제31조의 결격사유에 해당되지 아니하고 기타법령에 의하여
응시자격이 정지되지 아니한 자
- 다음의 자격요건을 갖춘 자

1. 가족역량강화지원사업 위기가족지원

| 채용부서 | 직급 | 인원 | 자 격 기 준 |
|----------------------------|-------------|----|---|
| 가족역량강화지원 사업 (위기가족지원) | 팀원 (임시직) | 1명 | ○ 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) ○ 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자 ○ 관련사업 2년 이상 근무경력자 |

※ 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등

※ 관련사업: 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지 등 종사 경력

2. 건강가정지원사업 가족상담 전문인력

| 채용부서 | 직급 | 인원 | 자 격 기 준 |
|-------------------------|----|----|---|
| 건강가정지원사업 (가족상담 전문인력) | 팀원 | 2명 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 가족상담관련 전공학과의 석사과정 이상 수료한 자 ○ 관련 전문 학회에서 발급하는 2급이상 자격증 소지자 ○ 관련 전문 학회에 소속되어 100시간 이상의 상담 실무경력자 또는 이에 상당하다고 인정되는 경력을 가진 자 ○ 관련분야 석사학위를 취득한 후 1년 이상 관련기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 사람 ○ 관련 학사학위를 취득한 후 2년이상 관련기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 사람 <p>※ 위 조건 중 1개 이상 충족 필요</p> |

- ※ 가족상담 관련 전공(대학원): 가족(부부)상담, 가족치료, 교육심리(아동·청소년·노인)상담, 가족관계, 정신의학 등
- ※ 관련 전문 학회 기준: 한국연구재단에 등록, 한국연구재단 등재(후보)이상의 학술지 발간, 가족상담 관련 자격증 발행 후 10년 경과(자격증 명칭에 '가족'명시) 및 사단법인
- ※ 관련학과 전공분야: 상담심리학, 심리학, 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 교육학, 사회학 등
- ※ 관련기관: 사회복지시설, 건강가정지원센터, 다문화가족지원센터, 청소년상담복지센터, 상담 관련 비영리법인 및 비영리민간단체 등

3. 채용방법

- 1차: 서류전형(자격조건심사), MMPI 인적성검사 실시
- 2차: 면접전형(서류전형 합격자에 한함) - 자격, 유사경력, 자질, 전문성, 활동지속 여부 등

4. 응시원서 교부 및 접수

- 공고기간: 2020. 1. 30(목) ~ 2. 7(수) (8일간)
- 공고장소: 전주시건강가정지원센터 및 전주시청 홈페이지
- 접수기간: 2020. 2. 3(월) ~ 2. 7(금) 17:00까지
(평일 오전 9시부터 오후 6시까지만 접수(12:00~13:00점심시간제외))
- 접 수 처: 전주시건강가정지원센터 (전주시 완산구 서신로 61)
- 접수방법: 직접방문접수 (인터넷, 우편접수 불가)
※ 응시원서 양식(응시원서, 이력서, 자기소개서 등)은 공고문에 첨부된 양식을 출력하여 사용
- 인적성 검사: 서류접수시 MMPI 인적성검사 실시

5. 제출서류

- 응시원서 1부 (센터 소정 양식 첨부)
- 이력서(자기소개서 포함) ※ 파일 아래 참조
- 최종학위증명서, 성적증명서 각 1부
- 경력증명서 (해당자에 한함) 미제출자는 경력 없음으로 인정
(이력서에 기입해도 증명서 경력증명서 미제출시 경력 없음으로 인정)
- 자격증사본 (해당자에 한함) 미제출자는 자격증 없음으로 인정
(이력서에 기입해도 자격증 사본 미제출시 자격증 없음으로 인정)
- 채용신체검사서, 주민등록등본, 가족관계증명서(최종합격자에 한함)

6. 전형 및 합격자 발표

- 서류심사: 2020. 2. 10(월)
- 서류전형합격자: 2020. 2. 10(월) 오후 6시 이전 개별통보
- 면접시험: 2020. 2. 11(화) 오후 14시 (서류전형 합격자에 한함)
- 면접장소: 전주시건강가정지원센터 내 1층 회의실
- 최종합격자발표: 2020. 2. 12(수) 오전 12시 이전 발표
(개별통보 및 전주시건강가정지원센터 홈페이지 게재)

7. 보수 및 복무

- 보수는 한국건강가정진흥원 기준에 한함
- 4대보험 가입(개인부담 보험금은 급여에서 공제), 퇴직적립금
※가족역량강화지원사업 팀원(임시직) 합격자는 1년 미만(10.5개월) 근무자로 퇴직적립금 미가입
- 근무시간: 주 5일/ 1일 8시간
※센터 특성상 주말, 시간외근무가 발생할 수 있음(주말 및 시간외 근무는 탄력으로 사용가능)
- 계약기간: 채용분야 및 인원 참고.

8. 기타사항

- 면접전형 심사 70점 미만일 경우 전원 불합격.
- 합격자의 개인사정에 따라 근로계약이 불가할 경우, 차점자로 채용할 수 있음.
- 임용직급에 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있음.
- 센터 종사자는 상근을 원칙으로 함.
- 제출 서류의 내용이 허위로 판명될 경우 합격 후에도 이를 취소할 수 있음.
- 제출된 서류는 요청시 14일 이내 반환 가능. 요청이 없을 시 개인정보보호법에 따라 합격자 발표 이후 1달 후 파기(불합격자에 한함).
- 응시서류의 기재착고 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함.
-반드시 직접 연락 가능한 연락처(핸드폰 번호)를 기입하기 바람
- 본 공고내용은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 해당자에게 개별통지 또는 전주시건강가정지원센터 인터넷 홈페이지에 게재.
- 최종합격 후 채용신체검사서상 문제가 있을 경우 합격이 취소될 수 있음.
- 이상의 자격요건 중 경력기간 등은 2020년 1월 31일 기준으로 산정.

9 문의처

- 전주시건강가정지원센터 ☎ 063-231-0182